

16 אוגוסט, 2020

כ"ו אב, תש"ף

## מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

### מכרז זוטא

### מס' 4/2020

## לקבלת שירותי פינוי בוצה לרבות פינוי הפסולת לאתר מורשה



**מכרז זוטא מס' 4/2020**

**לקבלת שירותי פינוי פסולת בוצה לרבות פינוי לאתר לטיפול בפסולת**

1. המקומית תעשייתית מגדל תפן מזמינה בזאת הצעות מחיר לקבלת שירותי פינוי פסולת בוצה המועצה לרבות פינוי לאתר לטיפול בפסולת (להלן השרות והמכרז).
2. מסמכי המכרז על כל נספחיו ניתן לקבל במשרדי המועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן, בגן התעשייה מבנה ו/או להוריד מאתר המועצה [www.tefen.muni.il](http://www.tefen.muni.il)
3. להבהרות וביירוים בדבר המכרז ניתן לפנות למר רם בן יאיר מנהל איכות הסביבה למייל [ram@tefen.muni.il](mailto:ram@tefen.muni.il) עד ליום **12.8.2020**. בנושא הפנייה צריך לציין "מכרז זוטא 4/2020 לקבלת שירותי פינוי בוצה ופינוי לאתר מורשה".
4. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
5. המועצה רשאית לבטל את המכרז בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
6. הצעת המציע כולל מסמכי המכרז על כל נספחיו אשר יוגשו חתומים בחתימה וחותמת המציע למשרדי המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן בשד' התעשיות במגדל תפן לגבי מיטל שימחון **עד ליום 25.8.2020 בשעה 12:00**. הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל. (חובה על מגיש ההצעה לוודא כי גבי מיטל שימחון החתימה את המעטפה בחותמת נתקבל כולל תאריך ושעה).

בברכה,

גיוהר חלבי  
גזבר המועצה



מכרז זוטא מס' 4/2020

לקבלת שירותי פינוי פסולת בוצה לרבות פינוי לאתר לטיפול בפסולת

1. מהות עבודות

1.1. המועצה מזמינה הצעות לפינוי פסולת בוצה מהמט"ש של המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן (אשר נמצא בשטחה) באמצעות מכולות מיועדות לפינוי בוצה והובלתן לאתר הטמנה לטיפול וסילוק פסולת בוצה, המורשה ומאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה. כמות הבוצה מוערכת בכ 40 טון, הכמות הסופית שתפונה תהיה בכפוף לזמינות התקציבית ובכפוף להצעות המחיר.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

- רשאים להשתתף במכרז, העומדים במועד הגשת ההצעה למכרז, בתנאים המצטברים המפורטים להלן :
- 2.1. מציע שהינו יחיד תושב ישראל או שותפות רשומה בישראל או תאגיד הרשום בישראל.
  - 2.2. מציע אשר צרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מסויגת שהוצאה ע"י בנק בישראל, שהינה ע"ש המציע לטובת המועצה בסכום של -5,000 ₪, לפי הנוסח בנספח א' למסמכי המכרז, אשר תהיה בתוקף לפחות עד ליום עד לתאריך 30.09.2020.
  - 2.3. מציע בעל ניסיון וותק של שלוש שנים ברציפות לפחות, במהלך חמש (5) השנים האחרונות (2015-2019) מוכח בתיעוד של מקבלי השירות של פינוי של פסולת בוצה ממתקנים/מכוני טיהור שפכים ובהיקף שלא יפחת מ-1,500 טון פסולת בוצה במצטבר בכל אחת מהשנים הנ"ל מאת המציע עצמו. על המציע לצרף להצעתו אישורים והמלצות של מקבלי השירות בהתאם לנוסח הקבוע בנספח ב' למסמכי המכרז או בהתאם לנוסח דומה. על המציע לפרט בטבלה המצ"ב בנספח ב' למסמכי המכרז את שמות הממליצים.
  - 2.4. מציע בעל רישיון מוביל תקף ממשרד התחבורה כנדרש על פי חוק שירותי הובלה תשנ"ז-1997 והתקנות מכוחו, וכן מציע המעסיק קצין בטיחות מורשה, בעל תעודת הסמכה בתוקף.
  - 2.5. מציע בעל רישיון לניהול עסק לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשע"ג-2013 (קבוצה 5.1 – 5 מים ופסולת. ב. איסופה והובלתה ו/או איסופה, הובלתה ומיונה. ו.11 ג' טיפול בפסולת, לרבות: עיבודה, ניצולה, מיחזור, מיונה, קומפוסטציה, שריפתה), ו/או בעל רישיון עסק 10.10 ד' חומרים מסוכנים, כהגדרתם בחוק החומרים המסוכנים, התשנ"ג-1993, לרבות חומרים רדיואקטיביים ופסולת חומרים מסוכנים איסופם, שינועם, למעט איסופם או שינועם בצנרת בתחום נמל כהגדרתו בפקודת הנמלים [נוסח חדש], התשל"א-1971
  - 2.6. מציע בעל מחזור כספי שנתי של -1,500,000 ₪ (מיליון וחצי ₪) (כולל מע"מ), לפחות, במצטבר בשנים 2017, 2018 ו-2019 בגין הכנסות מעבודות איסוף ופינוי פסולת בוצה ממט"שים ו/או בוצה מסוכנת ו/או פסולת מסוכנת.
- על המציע לצרף להצעתו אישור ר"ח אודות המחזורים האמורים, בהתאם לנוסח הקבוע בנספח ג' למסמכי המכרז.



- 2.7. על המציע להציג אישור/הסכם עקרוני ובתוקף עם אתר הטמנה לסילוק פסולת בוצה ו/או ייצוא מורשה כדין ובעל רישיון עסק בתוקף.
- לחלופין**, המציע התחייב כי לא יאוחר מתוך 7 יום ממועד קבלת הודעה בדבר זכייתו במכרז יעביר למועצה הסכם תקף עם אתר מורשה כאמור, לפיו פסולת הבוצה מהמט"ש תקלט באתר בנוסף, המציע אשר הצעתו תזכה, יציג למזמינה אישור של המשרד להגנת הסביבה כי מדובר באתר מאושר. ( רשימת האתרים מאושרים מופיעה באתר משרד להגנת הסביבה).
- במקרה של התחייבות יש לצרף התחייבות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- 2.8. מציע הנעדר זיקה לעובד המועצה ו/או מליאת המועצה להצעה תצורף הצהרה בנוסח - המצורף למסמכי המכרז.

### 3. אישורים ומסמכים להגשת המכרז

#### המציע יצרף להצעתו אישורים ומסמכים בתוקף העתק נאמן למקור בחתימת עורך דין כמפורט להלן:

- 3.1. כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף כמפורט לעיל וכן כל מסמכי המכרז חתומים ע"י המציע בצירוף חותמת. נדרש אימות של מסמך ע"י רו"ח/ עו"ד כנדרש.
- 3.2. ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מסויגת להגשת הצעה, בהתאם לנוסח דוגמת המצורף **כנספח א'** למסמכי המכרז **במקור**.
- 3.3. **אישור תקף ליום הגשת ההצעה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות** על פי חוק עסקאות גופים – ציבוריים
- (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובת מס) תשל"ו-1976, אישור תקף ליום הגשת ההצעה על **ניכוי מס במקור** ואישור על היות המציע **עוסק מורשה** לצרכי מס ערך מוסף.
- 3.4. אישור רואה חשבון בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 3.5. אישור "נאמן למקור" בחותמת וחתימת עו"ד על היות המציע בעל רישיון מוביל בתוקף כנדרש על פי חוק שירותי הובלה, תשנ"ז - 1977 ותקנותיו. (למען הסר ספק, רישיון מוביל יכול כל רכב נכון למועד הגשת הצעות במכרז, בביצוע העבודות יידרש הזוכה להציג רישיון מוביל הכולל פירוט של כל כלי הרכב עמם יבצע עבודות בפועל).
- 3.6. כתב הסמכה לקצין הבטיחות המועסק אצל המציע ותעודת קצין בטיחות בתוקף.
- 3.7. צילום רישיון עסק תקף על שם המציע מסוג קבוצה 5 – 5.1 מים ופסולת. ב. איסופה, הובלתה ומיונה 5.11 ג' טיפול בפסולת, לרבות: עיבודה, ניצולה, מיחזור, מיונה, קומפוסטציה, שריפתה לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג – 2013 ו/או בעל רישיון עסק 10.10 ד' חומרים מסוכנים, כהגדרתם בחוק החומרים המסוכנים, התשנ"ג-1993, לרבות חומרים רדיואקטיביים ופסולת חומרים מסוכנים איסופם, שינועם, למעט איסופם או שינועם בצנרת בתחום נמל כהגדרתו בפקודת הנמלים [נוסח חדש], התשל"א-1971 והתקנות הנלוות.
- 3.8. אישור רואה חשבון אודות מחזור כספי ומצב התאגיד או בית העסק בהתאם **לנספח ג'** למסמכי המכרז.
- 3.9. למציע שהוא תאגיד העתק מאושר ע"י עו"ד "נאמן למקור" של תעודת רישום התאגיד ותדפיס מעודכן מרשם החברות או רשם השותפויות על רישום התאגיד נכון למועד פרסום המכרז.



- 3.10 המלצות בכתב על ניסיון קודם במתן שירותי איסוף ופינוי פסולת בוצה ואו פסולת מסוכנת, בהתאם לנוסח הקבוע **בנספח ב'** למסמכי המכרז.
- 3.11 הצהרת המציע חתומה ומאושרת ע"י עו"ד בנוסח המצורף **בנספח ה' 1** למסמכי המכרז.
- 3.12 הסכם אתר מורשה או התחייבות מציע בנוסח המצורף למסמכי המכרז **בנספח ה' 2** כמפורט בתנאי הסף לעיל.
- 3.14 כל האישורים על עמידה בתנאי הסף המפורטים לעיל.
- כל האישורים ו/או המסמכים יצורפו כאמור יחד עם הצעתו של המציע וכל יתר מסמכי המכרז. הצעה אשר תוגש ללא המסמכים כאמור ו/או חסרה תהיה וועדת המכרזים רשאית לפסלה. חוברת המכרז במלואה ועל כל נספחיה, וכן קובץ מענה לשאלות הבהרה נשוא מכרז זה ככל שיופץ ע"י המועצה, כולל תוספות שינויים וההבהרות ופורסמו באתר המועצה מעת לעת ייחתמו גם כן על ידי המציע טרם הגשתם ויצורפו להצעתו.

**4. הצעת מחיר לאיסוף ופינוי פסולת לא כולל מע"מ, כולל כל העלויות הכרוכות בכך.**

- 4.2 יצוין, על המציע להגיש הצעת מחיר כלהלן:

לפנוי בוצה אשר מוגדרת כפסולת מסוכנת כהגדרתה בהוראת המשרד להגנת הסביבה ושינועה והטמנתה באתר מורשה ע"י המשרד להגנת הסביבה. באחריות הקבלן לסווג את הבוצה בהתאם לנוהל הנחיות לדיגום ואנליזה של פסולת מסוכנת אוגוסט 2018 – גרסה א' כפי שמופיע באתר המשרד בכתובת

[http://www.sviva.gov.il/subjectsenvironment/hazardousmaterials/waste/documents/sampling\\_analysis\\_hazardous\\_waste.pdf](http://www.sviva.gov.il/subjectsenvironment/hazardousmaterials/waste/documents/sampling_analysis_hazardous_waste.pdf)

- 4.1 בהצעת המחיר המציע ינקוב את המחיר ללא מע"מ לפנוי טון אחד (1) מהמט"ש ועד לאתר מורשה ע"י המשרד להגנת הסביבה כולל סיווג הבוצה עפ"י ההנחיות לעיל, שינוע, הטמנה, הטילי הטמנה, מיסים אגרות, וכל הוצאה אחרת.
- הכמות המיועדת לפינוי וזאת בכפוף לזמינות התקציבית הינה כ- 40 טון.
- 4.2 כל עלויות השינוע תחולנה במלואן על הקבלן, בכפוף להוראות המכרז.
- 4.3 בכפוף לדרישת המועצה, הקבלן מתחייב להצגת קבלות וחשבוניות על ביצוע תשלום סכום אגרות ההטמנה.

**5. ערבות**

- 5.1 המציע יצרף להצעה ערבות כנדרש בתנאי הסף וזאת להבטחת קיום מלוא התחייבויותיו בהתאם להצעתו.
- 5.2 סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה, וכן במידה והמציע לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם לדרישת המועצה, כאמור להלן.
- 5.3 הערבות להצעה תחולט, בכל מקרה בו לא ימלא המציע הזוכה חובה מהחובות המפורטות במכרז ומסמכיו, והיא תהווה פיצוי מוסכם וידוע מראש; ברם חילוט הערבות הבנקאית לא יפגע בזכותה של המועצה לתבוע פיצויים נוספים מהמציע, בגין נזקים אחרים ו/או נוספים אשר יגרמו למועצה על ידו עקב אי קיום ההצעה.
- 5.4 המציע מתחייב להאריך על חשבונו את תוקף הערבות על פי דרישת מנכ"ל המועצה, עד לאחר שהזוכה שנבחר יחתום על חוזה קבלנות לפינוי הבוצה עם המועצה.
- 5.5 הערבות תוחזר לכל מציע שהצעתו לא תזכה במכרז, תוך 15 (חמשה עשר ימים) מיום הודעת המועצה על אי הזכייה.



- 5.6. למציע הזוכה במכרז, תוחזר ערבות ההצעה למכרז, לאחר שימלא אחר התנאים **שלהלן** :  
א. חוזה התקשרות חתום בין המועצה לזוכה כמפורט בנספח ו' למכרז.  
ב. הגשת ערבות ביצוע לידי המועצה כמפורט בנספח א' לחוזה כמפורט בנספח ו' למכרז.  
ג. אישור על עריכת ביטוחים כנדרש וכמפורט בנספח ב' לחוזה ההתקשרות חתום ע"י חברת ביטוח מטעמו  
ד. העברת נספח ג' לחוזה ההתקשרות "טופס עדכון פרטי חשבון בנק" חתום על ידי מורשה החתימה מטעם הזוכה ומאושר על ידי עו"ד מטעמו.

5.7. הערבות תהיה חתומה וניתנת לחילוט על פי פנייה חד צדדית של גזבר המועצה לבנק ללא כל נימוק.

## 6. הבהרות ושאלות

- 6.1. רשאי כל אחד מהמצעים להפנות למועצה למר רם יאיר בן עד ליום 12.8.2020 שאלות הבהרה בכתב בלבד לכתובת מייל [ram@tefen.muni.il](mailto:ram@tefen.muni.il), לאחר מועד זה לא תתקבלנה כל פניה.  
6.2. תשובות להבהרות ושאלות כאמור בסעיף 6.1 ליעל יהיו בכתב בלבד. תשובות והבהרות ישלחו לכל מהפונים ויפורסמו באתר המועצה. פרשנות, הסברים או תשובה שניתנו בעל פה, לא יהיה להם כל תוקף שהוא.  
6.3. למועצה נשמרת הזכות בכל עת אך טרם המועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז.  
6.4. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויוגשו ע"י המציע חתומים ע"י כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

## 7. הגשת ההצעה

- 7.1. הצעה שתוגש תהיה חתומה בחתימה מקורית ע"י מורשה החתימה וחותרמת בית העסק/החברה כולל מס' מזהה (ח.פ, ע.ר, ע.מ).  
7.2. פרטי מורשה החתימה מטעם תאגיד/חברה יכללו שמם המלא ומספר תעודות הזהות, וכן אישור עורך דין של התאגיד המאשר את זהות החותרמים וכי חתימתם מחייבת את התאגיד.  
7.3. מסמכי ההצעה על כל מסמכיה ונספחיה לרבות הצעת המחיר, חוזה הקבלנות על נספחיו ממולאים כנדרש וחותרמים כאמור בסעיף 7.1 לעיל, יוגשו בעותק אחד בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר המכרז בלבד.  
**כל זיהוי נוסף יגרם לפסילת ההצעה.**  
7.4. ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד במשרדי המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן בשד' התעשייה אשר נמצא בגן התעשייה במגדל תפן מבנה מס' 10 לידי גב' מיטל שמחון. יש לצין כי על המציע לוודא כי גב' מיטל שמחון תשים חותמת נתקבל על גבי המעטפה ותדאג בנוכחות מגישה ההצעה כי המעטפה תשולשל לתיבת המכרזים כנדרש.  
7.5. הגשת ההצעה תעשה לא יאוחר מיום **19.8.2020** ועד השעה **12:00** בלבד. הצעה אשר לא תוגש במועד ובזמן, לא תתקבל.



## 8. הודעת זכייה

- 8.1. עם החלטת ועדת המכרזים לעניין זהות הזוכה במכרז תימסר למציע הזוכה הודעת בכתב במייל שמסר במסמכי ההצעה.
- על המציע הזוכה בכפוף לאמור בסעיף 10.1 לעיל, לחתום על חוזה התקשרות ולמסור למועצה ערבות ביצוע כמפורט בנספח א' לחוזה ההתקשרות וזאת תוך 10 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה.
- בנוסף, על המציע למסור למועצה אישור על עריכת ביטוחים כנדרש וכמפורט בנספח ב' וזאת תוך 10 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה.
- למותר לציין, תחילת העבודה תהייה בכפוף למתן צו תחילת עבודה חתום מטעם המועצה לזוכה. גם אם הזוכה מלא אחר כל דרישותיה של המועצה, הזוכה לא יחל בביצוע פינוי הבוצה ושינועה טרם קבלת צו תחילת העבודה ומילוי אחר הוראותיו של צו. יתר על כן, מועד תחילת העבודה כפי שיצוין ע"י המועצה יהיה בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי ולא יאוחר מתאריך ה-13.9.2020.
- 8.2. למציע אשר הצעתו לא תתקבל תינתן הודעה בכתב בצירוף הערבות הבנקאית "ערבות המכרז".
- 8.3. היה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז ו/או את התקשרותה עמו וזאת בהודעה בכתב למציע. הודעה זו תישלח למציע לאחר שניתנה למציע הודעה לפיה נדרש הוא לתקן את הטעון תיקון לשביעות רצון המועצה, ולאחר שהמציע לא תיקן את הטעון תיקון בהתאם להודעת המועצה ובתוך פרק הזמן אשר נקצב בעניין. בשיקול דעתה הבלעדי של המועצה הקביעה האם המציע תיקן הטעון תיקון ואם לאו ולמציע לא תהא כל דרישה ו/או טענה בגין כך.
- 8.4. במידה ובוטלה הזכייה במכרז ו/או התקשרותה של המועצה עם הזוכה, תהיה רשאית המועצה למסור את דבר ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על ידה, כל זאת במקביל לחילוט הערבות הבנקאית של המציע.



## **9. הוראות כלליות**

- 9.1. הצעת מחיר אשר לא תוגש בהתאם להוראות המכרז כולל כל שינוי אשר יערך במסמכי המכרז ועל דעת המציע יוביל לפסילת ההצעת למכרז.
- 9.2. אין המועצה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, כזוכה במכרז.
- 9.3. וועדת המכרזים רשאית לקחת בחשבון שיקוליה, בבחירת ההצעה הזוכה ו/או בבחינת ההצעות למכרז, את אמינותו, ניסיונו וכושרו של המציע לבצע העבודה. ואף הוועדה רשאית לפסול בהתאם לשיקולים שלה את הצעתו גם באם הצעתו היא הזולה ביותר.
- 9.4. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או השלמות והבהרות נוספות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולשביעות רצונה, כל זאת גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליה, לרבות השלמת מסמכים כמתחייב בתנאי הסף בדרישות של המכרז.
- 9.5. למען הסר ספק רשאית וועדת המכרזים להחליט לזמן לשימוע מציעים אשר יש חשש כי הצעותיהם הינן גירעוניות ביחס לאומדן המועצה.
- 9.6. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז וללא כל נימוק.
- 9.7. בהצעת הקבלן אין לכלול מס ערך מוסף, אלא במקום מיוחד שצוין לכך, ככל שצוין.
- 9.8. מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר זהות והזולות ביותר רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות ו/או התמחרות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הזולה ביותר מבין כל ההצעות כאמור.

## **10. הליכים משפטיים**

מובהר ומודגש בזאת כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת עבודה זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על ידי צדדים שלישיים כלשהם.

## **11. כללי**

כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.





## נספח א' למכרז (ערבות הצעה למכרז)

### כתב ערבות בנקאית

לכבוד,

המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן

(להלן "המועצה")

ג.א.נ,

הנדון: ערבות בנקאית מספר \_\_\_\_\_

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן הנערב) מס' ת.ז.פ.ח.צ. \_\_\_\_\_ אנו ערבים - בזאת באופן בלתי חוזר בקשר למילוי כל מחויבויותיו של הנערב בקשר למכרז זוטא מס' 4/2020 לקבלת שירותי פינוי פסולת בוצה לרבות פינוי לאתר לטיפול בפסולת, לשלם לכם כל סכום שתדרשו מאת המציע הנערב עד לסכום כולל של 5,000 ₪ (במילים **חמשת אלפים** ₪) (להלן סכום הערבות).
2. אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום המפורט בסעיף 1 דלעיל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל בסכום הערבות.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך המפורט בסעיף 1 לעיל, תוך שבעה (7) ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו חתומה על ידי מנכ"ל המועצה, וזאת ללא כל תנאי-ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב במכרז בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המציע הנערב.
4. לדרישתכם כאמור לעיל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 30/09/2020 (כולל).
6. תוקפה של ערבות זו ניתן להארכה בהודעה בכתב של מנכ"ל המועצה באופן חד צדדי לבנק, בלא צורך בקבלת הסכמת הנערב, לתקופה של תשעים (90) יום נוספים מהמועד הנקוב בסעיף 5 דלעיל.
7. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל לא יאוחר מתאריך תום תוקפה של הערבות כנקוב בסעיף 5 לעיל ו/או לא יאוחר מחלוף המועד האחרון לתוקף הערבות לאחר התקופה הנוספת (באם הוארכה) כאמור בסעיף 6 דלעיל.
8. לאחר מועד זה, תהיה ערבותינו זו בטלה ומבוטלת. ערבות זו איננה ניתנת להמחאה או להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

שם הבנק

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף.



למכרז (כתב המלצה)

נספח ב'

לכבוד,

המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן

(להלן המועצה –)

**הנדון: אישור והמלצה על ביצוע עבודות**

שם הגוף הממליץ: \_\_\_\_\_:

לבקשת \_\_\_\_\_, ח.צ.ח.פ.ת.ז./מס' תאגיד \_\_\_\_\_

(להלן המציע) הרינו מאשרים בזאת כי המציע ביצע עבורנו עבודות פינוי פסולת בוצה לאתר מורשה –

החל מחודש \_\_\_\_\_ (חודש/שנה) ועד לחודש \_\_\_\_\_ (חודש/שנה), ברציפות.

היקף הטון שסופק ע"י המציע בכל אחת מהשנים:

שנת 2015: \_\_\_\_\_ טון.

שנת 2016: \_\_\_\_\_ טון.

שנת 2017: \_\_\_\_\_ טון.

שנת 2018: \_\_\_\_\_ טון.

שנת 2019: \_\_\_\_\_ טון.

חוות דעתנו על השירות: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_:

שם: \_\_\_\_\_:

תפקיד: \_\_\_\_\_:

חתימה: \_\_\_\_\_:



## רשימת מקבלי השירות, ממליצים ונתונים

על הנתונים ברשימה זו להתבסס על אסמכתאות והמלצות בכתב אשר צורפו להצעתו של המציע.  
בכבוד רב,

### חתימה וחותמת המציע

שם מקבל השירות

סוג העבודות אצל

מקבל השירות

תקופת ביצוע העבודות

מחודש בשנת עד

לחודש בשנת

שם איש הקשר

אצל מקבל השירות

טלפון איש הקשר

אצל מקבל השירות



## נספח ג' למכרז

### אישור רואה חשבון אודות מחזור כספי ומצב התאגיד או בית

#### העסק

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד

המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן

ג.א.נ.

אני רואה חשבון \_\_\_\_\_ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הפעילות העסקית-

של \_\_\_\_\_ (להלן המציע) בקשר למכרז זוטא מס' – 4/2020 לקבלת שירותי פינוי פסולת

בוצה ואו פסולת מסוכנת לרבות פינוי לאתר לטיפול בפסולת, כדלקמן:

1. היקף המחזור הכספי של המציע בכל אחת משנים 2017, 2018 ו- 2019 היה, כדלקמן:

בשנת 2017: \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ).

בשנת 2018: \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ).

בשנת 2019: \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ).

מחזור כספי לעניין סעיף זה הינו הכנסות בגין שירותי פינוי פסולת בוצה לאתר מורשה

(לא כולל מע"מ).

2. למיטב ידיעתי המציע אינו נמצא בהליכי מחיקה ו/או פירוק ו/או כינוס נכסים ו/או פשיטת רגל.

בכבוד רב,

רואה חשבון (שם מלא) חתימה וחותמת תאריך-

כתובת

טלפון

דוא"ל

פקסימיליה



## נספח ד' 1 למכרז

נוסח תצהיר קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי(נוסח משולב), התשנ"ה-1995 ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא המכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

- הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז זוטא למתן שירותי לקבלת שירותי פינוי פסולת בוצה לרבות פינוי לאתר לטיפול בפסולת, כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכהן כ\_\_\_\_\_ במציע והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
- ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא המכרז, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן חוקי העבודה):  
חוק שירות – התעסוקה, תשי"ט-1959 ; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951 ; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976 ; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951 ; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954 ; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996 ; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953 ; חוק החניכות, תשי"ג-1953 ; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949 ; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958 ; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963 ; חוק הביטוח הלאומי[נוסח משולב], תשנ"ה-1995 ; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 ; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001 ; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002 ; חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 ; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.

### 3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)

\_\_\_\_\_ המציע, בעל השליטה בו (כמשמעותו בחוק הבנקאות) (רישוי) (התשמ"א-1981) (להלן: "בעל השליטה") (וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים לעיל ולא הושתו על מי מאלה קנסות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה המפורטים לעיל וכל זאת ב - 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר העדר הרשעות וקנסות כאמור. ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

\_\_\_\_\_ המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה לעיל או נקנס ב - 2 קנסות או יותר בגין עבירה אחת או יותר על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה לעיל וכל זאת ב - 3 השנים שקדמו למועד האחרון

איכות הסביבה | מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן | Local Council Migdal Tefen | להגשת ההצעות למכרז

כתובת: ת.ד. 68, מגדל תפן 2495900 | טל': 04-9079005 | פקס: 04-9872329 | אתר: www.tefen.muni.il | מייל: ram@tefen.muni.il

P.O.B. 68 Migdal Tefen 2495900 | Tel: 04-9079005 | Fax: 04-9872329 | Site: www.tefen.muni.il | Mail: ram@tefen.muni.il



רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה בדבר הרשעות וקנסות.  
ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.  
4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עורך דין-

הנני מאשר כי היום \_\_\_\_\_, הופיע ה"ה \_\_\_\_\_, הנושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_,  
בפני עוה"ד \_\_\_\_\_, מרחוב \_\_\_\_\_, ולאחר  
שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את  
נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

עורך דין-

(חתימה וחותמת)



## נספח ד' 2

### העדר קרבה לעובד המועצה או חבר מליאת מועצה

לכבוד

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן (להלן המועצה)

ג.א.נ.

1. הצהרה זו מוגשת על ידי \_\_\_\_\_ (להלן המציע) במסגרת הצעתי- במכרז מספר 4/2020 ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
  2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:  
א. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו- .  
ב. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:  
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או- שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מזכינת".  
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:  
ב. בין חברי מליאת המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן (להלן המועצה) אין לי: בן זוג, הורה-, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.  
ג. אין חבר מועצה או דירקטוריון המועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.  
ד. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה או במועצה.  
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.  
5. אני מצהיר כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.  
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב' (3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות, ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.  
תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מורשי חתימה של המציע : \_\_\_\_\_  
אישור עו"ד
- אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי : אישור עו"ד \_\_\_\_\_ :



## נספח ה' 1 למכרז

### הצהרת מציע

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ מצהיר, מסכים

ומתחייב זה כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון, דהיינו: ההוראות למשתתפים ונוסח הסכם שייחתם עם הזוכה וכי הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי, לרבות כדאיות הצעתי ורווחיותה.

2. הנני מצהיר מסכים ומתחייב:

כי הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם.

כי הנני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז.

כי הנני עומד בכל תנאי המכרז, כי הצעתי עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי היה ואזכה במכרז וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינני עומד בתנאי המכרז תהיה רשאית המועצה לבטל את ההתקשרות עימי.

למלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז.

כי הצעתי מוגשת ללא קשר ו/או ללא תיאום עם משתתפים אחרים.

3. התמורה

3.1 בתמורה לביצוע העבודות נשוא המכרז, להלן הצעתי המצורפת כנספח ה' לחוזה הקבלנות.

3.2 הנני מצרף להצעתי את המסמכים המפורטים בהוראות למשתתפים לרבות ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מסויגת כמפורט במסמכי המכרז להבטחת קיום הצעתי.

4. הנני מצהיר ומסכים כי אמציא את כל המסמכים הנדרשים ועותקים חתומים נוספים מההסכם עפ"י דרישת המועצה, בתוך 7 ימים מיום שיוודע לי על זכייתי במכרז, כולו או חלקו.

הנני מצהיר כי היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבותי אני מסכים כי המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שנמסרה לה על ידי, וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל נזק או

חיסרון כיס אשר נגרם למועצה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז וההסכם.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת המציע ח.פ./מס' כתובת המציע

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו

בפני על הצהרה זו ה"ה \_\_\_\_\_, בשם המציע, כי אצל המציע התקבלו כל החלטות

וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו

וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

עו"ד,





## נספח ה' 2 למכרז

### הצהרה והתחייבות מציע במקרה שאין הסכם עם אתר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ המשמש בתפקיד \_\_\_\_\_ אצל

\_\_\_\_\_ (להלן המציע) ומוסמך ליתן הצהרה והתחייבות זו - מטעם המציע,

מצהיר ומתחייב, כדלקמן

1. הצהרה והתחייבות זו מוגשת מטעם המציע במסגרת הצעתו במכרז זוטא מס' 4/2020 לקבלת שירותי פינוי פסולת בוצה לרבות פינוי לאתר לטיפול בפסולת שפורסם ע"י המועצה.
2. המציע התחייב כי לא יאחר מתוך 30 יום ממועד קבלת הודעה בדבר זכייתו במכרז, ככל שיזכה במכרז, יחתום ויעביר למועצה הסכם עקרוני / הסכם תקף עם בעל אתר מורשה כאמור, לפיו פסולת הבוצה מהמט"ש תקלט באתר.
3. בנוסף יעביר המציע למועצה העתק של רישיון העסק של האתר ואישור משרד הגנת הסביבה כי האתר מורשה / מאושר.
4. הנני מצהיר כי היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותי אני מסכים כי המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שנמסרה לה על ידי, וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל נזק או חיסרון כיס אשר נגרם למועצה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז וההסכם.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת המציע ח.פ./מס' כתובת המציע

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, בשם המציע, כי אצל המציע התקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

עו"ד,



נספח ו' למכרז

חוזה מס' \_\_\_\_\_

מכרז זוטא מס' 4/2020

לקבלת שירותי פינוי פסולת בוצה לרבות פינוי לאתר לטיפול

בפסולת חוזה קבלנות

שם הקבלן \_\_\_\_\_

תאריך החוזה \_\_\_\_\_



## חוזה קבלנות מס' \_\_\_\_\_

## סעיף תקציבי \_\_\_\_\_

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2019

בין- המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן – ח.פ.ת.ז.מס' תאגיד 500217229

טל': 04-9879004 פקס: 04-9872147

שדרות התעשייה מגדל תפן

(להלן המועצה /או המזמין-)

מצד אחד

לבין-

\_\_\_\_\_ ח.צ.ח.פ.ת.ז.מס' תאגיד \_\_\_\_\_ ;

רחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ ת.ד. \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_ :

דוא"ל \_\_\_\_\_ :

(להלן הקבלן-)

מצד שני

הואיל והקבלן הוא הזוכה במכרז מס' 4/2020 לקבלת שירותי פינוי פסולת בוצה לרבות פינוי לאתר לטיפול בפסולת.

והואיל וברצון המועצה להזמין מהקבלן קבלת שירותי פינוי פסולת בוצה לרבות פינוי לאתר לטיפול בפסולת, הכל בהתאם לתנאים אשר מפורטים במסמכי המכרז ובחוזה קבלנות זה, והקבלן מעוניין לתת שירותי פינוי פסולת בוצה לרבות פינוי לאתר לטיפול בפסולת, הכל כאמור וכמפורט בתנאי מסמכי המכרז וחוזה קבלנות זה.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן

### 1. מבוא, כותרת ופרשנות

- 1.1 המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ותנאי מתנאיו.
- 1.2 כותרות סעיפי חוזה זה נועדו לנוחות הקריאה בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורכי פרשנות החוזה.
- 1.3 חוזה זה על נספחיו השונים, במידה ויהיו כאלה, לא יפורשו במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות או דו משמעות כנגד מנסחו, אלא יפורשו לפי הכוונה העולה ממנו, ללא היזקקות לכותרות וכותרות-השוליים.
- 1.4 חוזה זה הנו מלא וממצה בין הצדדים, לגבי הנושאים והעניינים הנדונים בו, והוא מחליף ומבטל כל מצג, הסכם, משא ומתן, זיכרון דברים וכל מסמך אחר ששררו או הוחלפו (בין בכתב ובין בעל פה) בין- הצדדים בנושאים ובעניינים האמורים קודם לחתימת חוזה זה.

איכות הסביבה | מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן | Local Council Migdal Tefen

כתובת: ת.ד. 68, מגדל תפן 2495900 | טל': 04-9079005 | פקס: 04-9872329 | אתר: www.tefen.muni.il | מייל: ram@tefen.muni.il

P.O.B. 68 Migdal Tefen 2495900 | Tel: 04-9079005 | Fax: 04-9872329 | Site: www.tefen.muni.il | Mail: ram@tefen.muni.il



2.1. בחוזה זה תהינה למונחים הבאים המשמעויות כמוגדר כדלהלן:

<p>המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן ;                  מט"ש אשר מצוי בתחום אחריות המועצה ולרבות כל השטחים אשר יתווספו לתחום אחריותו במשך תקופת החוזה אשר מצוי בשטח המועצה התעשייתית מגדל תפן</p>	<p><b>"המועצה"</b>  <b>"תחום שיפוט"</b></p>
<p>מכרז זוטא מס' 4/2020 לקבלת שירותי פינוי פסולת בוצה לרבות פינוי לאתר לטיפול בפסולת.</p>	<p><b>"מכרז"</b></p>
<p>מנהל כללי של המועצה ;                  מי שימונה ע"י מנכ"ל המועצה ו/או מי שהוסמך על ידו בכתב לצורך זה ;</p>	<p><b>"מנכ"ל המועצה"</b>  <b>"מנהל"</b></p>
<p>אדם שמתמנה מעת לעת על ידי המנהל לפקח על מהלך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה- או כל חלק מהן ;</p>	<p><b>"מפקח"</b></p>
<p>האדם או האישיות המשפטית המקבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם להסכם זה ונספחיו לרבות נציגיו של הקבלן כמוגדר בגוף החוזה ו/או המכרז, וכל מי שיבוא תחתיו בדרך חוקית לרבות כל קבלן משנה, הפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודות או חלק מהן ;</p>	<p><b>"הקבלן"</b></p>
<p>אדם שהקבלן מסר לגביו הודעה בכתב למנהל, כי הוא משמש מטעמו של הקבלן כבא כוחו המוסמך לנהל את ביצוע העבודות ולטפל בליקויים ו/או בתלונות ככל שיהיו, ויעמוד לשירות המועצה בכל שעות היום לרבות באמצעות טלפון חכם לקבלת הודעות המפקח באמצעות מייל ;</p>	<p><b>"מנהל עבודה"</b></p>
<p>כל העבודות שעל הקבלן לבצע בהתאם להוראות המכרז על מסמכיו ונספחיו השונים לרבות נספח ו' לחוזה הקבלנות נספח טכני וכן נספח ה' לחוזה הקבלנות הצעת המחיר) ולהוראות חוזה הקבלנות על מסמכיו ונספחיו השונים, ובהתאם להוראות המפקח ו/או המנהל כפי שתינתנה מעת לעת; למונח <b>"שירותים"</b> תהינה משמעות זהה למונח <b>"עבודות"</b>.</p>	<p><b>"העבודה/ות"</b></p>
<p>תוצר לוואי של תהליך טיפול בשפכים במפעל טיפול בשפכים, למעט תוצר כאמור המתקבל בתהליך מקדמי של הטיפול שבו מבוצעים סינון גס והפרדת חול ושומנים (להלן גם : <b>"פסולת"</b>).</p>	<p><b>"פסולת בוצה"</b></p>

**"אתר לטיפול בפסולת בוצה"** מקום המשמש לפינוי וסילוק פסולת בוצה. באחריות הקבלן לסווג את הבוצה בהתאם לנוהל הנחיות לדיגום ואנליזה של פסולת מסוכנת אוגוסט 2018 – גרסה א כפי שמופיע באתר המשרד בכתובת

[http://www.sviva.gov.il/subjectsenv/hazardousmaterials/waste/documents/sampling\\_analysis\\_hazardous\\_waste.pdf](http://www.sviva.gov.il/subjectsenv/hazardousmaterials/waste/documents/sampling_analysis_hazardous_waste.pdf)



**"שעת חירום"** התקופה לגביה הוצא ע"י המפקח הכללי על כ"א במשרד העבודה והרווחה צו בדבר הפעלת מפעלים חיוניים בהתאם לחוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז- 1967, או התקופה לגביה קבע ואישר מנכ"ל משרד הביטחון כי הוכרז מצב חירום במדינה. הודעה נציג המשרד לנציג הקבלן על קיומה של שעת חירום, תחשב כהכרזת שעת חירום לצורך הפעלת הסכם זה. **(להלן: "ההודעה").**

**"חוזה זה/הקבלנות"** לרבות כל המסמכים והנספחים לחוזה הקבלנות, ולרבות כל הוראות המכרז על כל מסמכיו ונספחיו ולרבות הוראותיו של המפקח ו/או המנהל כפי שינתנו מעת לעת;

**"צו התחלת עבודה"** הוראה בכתב לקבלן להתחיל בביצוע העבודות, הכוללת את לוחות הזמנים לתחילת ביצוע העבודה. צו התחלת עבודה יימסר לקבלן לאחר חתימת החוזה ויהיה חתום על ידי המנהל-;

**מועד תחילת ביצוע"** הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות במועד שנקבע בצו התחלת עבודה שנמסר לו ולא יאוחר מ- 15 (חמישה עשר) ימים ממועד זה (או פרק זמן אחר כפי שייקבע על ידי המנהל) ולבצע את העבודות כנדרש;

**"התמורה"** התמורה לקבלן עבור ביצוע העבודות בהתאם להצעת המחיר של הקבלן הזוכה במכרז ע"פ ביצוע בפועל;

### **3. מהות עבודות המכרז-**

- 3.1. המועצה מזמינה הצעות לביצוע עבודות איסוף, סיווג, טיפול ופינוי פסולת בוצה ממט"ש (מכון טיהור שפכים) המצוי בשטח שיפוט המועצה באמצעות מכולות מכוסות ואו בכל צורה אחרת המאושרת ע"י משרד הגנת הסביבה לפינוי בוצה והובלתן לאתר הטמנה לטיפול וסילוק פסולת בוצה, המורשה ומאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה.
- 3.2. העבודות יבוצעו בהתאם להוראות הסכם המכרז והמפרטים הטכניים וכן לתוכנית עבודה שתגובש ע"י המועצה ובהתאם לצרכיה ו/או עפ"י קריאה כפי שיפורט בהוראות המכרז וחווה הקבלנות. התשלום ע"פ מחירי ההצעה כמפורט בכתבי הכמויות תשלום ע"פ פעולה, בכפוף לביצוע בפועל. המועצה אינה מתחייבת להיקף פעולות כלשהן, הכמויות המפורטות בתנאי החוזה הינן אומדן בלבד ואין המועצה מתחייבת להזמנת השירותים כולם או חלקם, והכל בהתאם לצרכיה המשתנים והיא תהיה רשאית להגדיל או להקטין את היקף ביצוע העבודות.

### **4. אופן ביצוע פינוי הפסולת על ידי הקבלן-**

- 4.1. הקבלן יבצע עבודות איסוף ופינוי של פסולת בוצה ממט"ש (מכון טיהור שפכים) המצוי בשטח שיפוט המועצה באמצעות מכולות מכוסות לפינוי בוצה והובלתן לאתר הטמנה לטיפול וסילוק פסולת בוצה, מורשה מאושר על ידי המשרד להגנת הסביבה, וזאת בהתאם לתוכנית העבודה שתימסר לקבלן על ידי המנהל. באחריות הקבלן לסווג את הבוצה בהתאם לנוהל הנחיות לדיגום ואנליזה של פסולת מסוכנת אוגוסט 2018 גרסה א' כפי שמופיע באתר המשרד בכתובת



[http://www.sviva.gov.il/subjectsenv/hazardousmaterials/waste/documents/sampling\\_analysis\\_hazardous\\_waste.pdf](http://www.sviva.gov.il/subjectsenv/hazardousmaterials/waste/documents/sampling_analysis_hazardous_waste.pdf)

הקבלן יבצע, בעצמו ו/או באמצעות עובדיו, את העבודות בעבור המועצה, בהתאם לאמור להלן ובהתאם להנחיות המפורטות במפרט הטכני המצ"ב כנספח ו'. המנהל יוכל לשנות את תכנית העבודה ותדירות הפינוי בהודעה של 48 שעות מראש.

4.2 הקבלן מתחייב לפנות ולשנע את הפסולת לאתר לטיפול בפסולת מורשה ו/או לייצוא לרבות ביצוע סיווג הבוצה עפ"י נוהל משרד הגני"ס על פי כל דין לו כל הרישיונות הנדרשים (והתקפים) לשם פעילותו, לרבות על ידי המשרד להגנת הסביבה. ולהפיק למועצה אישור קבלת הבוצה /הטמנה ביעד סופי לפי הנחיות משרד הגני"ס.

4.3 הקבלן מקבל על עצמו את האחריות, כמתחייב על פי דין בגין כל נזק ואובדן שייגרמו לרכוש המועצה ו/או לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות עובדי המועצה ותושבי המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן ו/או עוברי אורח עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו תוך כדי ביצוע חוזה זה, וכן הוא מתחייב לפצות ולשפות את המועצה בגובה כל סכום שתחויב המועצה לשלם בגין הנזקים המפורטים.

4.4 הקבלן מתחייב לשפות את המועצה על כל הוצאה שתוצא במקום הקבלן ו/או שתחויב לשלם בעקבות נזקי הקבלן בצירוף הפרשי הצמדה וריבית לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה, תשכ"ה- 1961 מיום ההוצאה בפועל ועד ליום התשלום למועצה. **הכל בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה.**

4.5 הקבלן מתחייב להחזיק את כלי הרכב ו/או הציוד במצב תקין, ובמקרה של קלקול במ על הקבלן להעמיד כלי רכב ו/או ציוד אחר מהסוג האמור לעיל על חשבונו ואחריותו תוך ארבע שעות לכל היותר מרגע מגילוי התקלה ו/או הדיווח על התקלה.

4.6 לפני שפיכת הפסולת באתר פינוי הפסולת, ישקול הקבלן את משאית הפינוי בכניסה לאתר ההטמנה/ סילוק ויקבל תעודה על משקל פסולת הבוצה שנאסף מהמט"ש. הקבלן יעביר למנהל תעודות שקילה לגבי כל משאית, בסיום העבודה. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשקול את המשאיות עם הגעתן למועצה וכן לאחר המילוי טרם יציאתם לאתר ההטמנה.

4.7 הקבלן יבצע את העבודות במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת כל מטרד רעש וכל הטרדה אחרת, ויעביר את הפסולת מבלי ללכלך את הכבישים והמדרכות בזמן ההובלה בתוך תחום השיפוט של המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן ומחוצה להם.

4.8 לצורך ביצוע העבודות על פי ההסכם, יחזיק הקבלן כלי רכב וציוד הנדסי בהיקף מספק לביצוע העבודות. למען הסר ספק, כל הוצאות האחזקה של כלי הרכב, לרבות תיקונים ודלק, יחולו על הקבלן.

4.9 הקבלן יישא בכל עלויות האחזקה של הכלים והציוד כאמור, וזאת ללא כל תמורה נוספת. היה ויתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן בשעת ביצוע העבודה ידאג מיד לתיקונם, אם במשך שעתיים לא עלה בידו לתקנם, ידאג לציוד ו/או כלי רכב אחרים העונים לכל הדרישות המפורטות בחוזה זה ובנספחיו.



- 4.10. הקבלן ימנה מנהל עבודה אשר יהיה נציגו המוסמך של הקבלן לצורך ביצוע ההסכם.
- 4.11. איש הקשר יעמוד בקשר רצוף עם המנהל מטעם המועצה לצורך מתן הנחיות וקבלת דיווח שוטף.
- 4.12. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן ינקוט בכל האמצעים על מנת למנוע סיכון או מטרד לציבור, לרכושו או לביטחונו ועל מנת למנוע סיכון לבריאותם, לרכושם או לביטחונם של עובדיו, או לרכושה של המועצה.
- 4.13. במידה שהיה על המועצה לשאת בהוצאות כלשהן עקב ליקויים במילוי תפקידי הקבלן אחר הוראות כל דין לרבות, אך לא רק, ניקיון, תברואה, בטיחות בעבודה, והגנה על איכות הסביבה, כדוגמת פגיעה ברכוש, איבוד זמן עבודה, ו/או עקב אי נקיטת אמצעים על ידי המועצה להסרת הפרעה או מפגע או מטרד כאמור, יחויב הקבלן בגין הוצאות אלו. **סכום סביר בנסיבות העניין**, חשבון בעבור הוצאות אלו יוגש לקבלן, מדי על אחר גרימת הנזק והקבלן מתחייב לשאת בתשלום של כל הסכום האמור שנקבע על ידי המועצה.
- 4.14. המועצה רשאית לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותה, לרבות הפסקת העבודות, בכל מקרה בו על פי שיקול דעתה המוחלט מתבצעות העבודות שלא בהתאם לכללי התברואה, הבטיחות בעבודה ואיכות הסביבה כמתחייב מהסכם זה או על פי כל דין, ועל מנת להביא לסילוק ההפרעה, המפגע או המטרד.
- 4.15. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים, כי המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להנחות או להעביר את חובותיה וזכויותיה כלפי הקבלן על פי הסכם זה, לכל אדם או גוף אחר, כפי שתמצא לנכון **ובלבד שאין בהעברה כאמור כדי לפגוע בזכויות הקבלן על פי הסכם זה באופן כלשהו**.
- 4.16. ניתנה הודעה בכתב לקבלן על העברת כאמור, מאותו מעוד שיקבע בהודעה, יחולו כל זכויות וחובות המועצה כלפי הקבלן על אותו אדם או גוף כאמור, וזכויות וחובות הקבלן יחולו בהתאמה כלפי אותו אדם או גוף כאמור.
- 4.17. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי במקרה של השבתה, חלקית או מלאה, של משאיות הפינוי ו/או של כל ציוד אחר ו/או כוח אדם, מכל סיבה שהיא, עדיין יהא הקבלן אחראי לביצוע השירות כמוסכם, והשבתת הנ"ל לא תהווה כל עילה בידי הקבלן לאי ביצוע השירות במועדיו ובמלואו.

## 5. הצהרות והתחייבויות הקבלן

- 5.1. הקבלן מצהיר כי הוא עוסק מורשה ומנהל ספרים כחוק וכי הוא וכל המועסקים על ידו הנם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין לשם ביצוע השירות נשוא הסכם זה, לרבות רישיון לאיסוף והובלת אשפה לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) התשע"ג - 2013.
- 5.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הקבלן מצהיר, כי ידועות ומוכרות לו הוראות חוק שירותי הובלה, התשנ"ז 1997 - (להלן חוק שירותי הובלה) ותקנותיו, וכי הוא, וכן כל המועסקים על ידו לצורך מתן השירות על-פי הסכם זה, יקימו במלואן את כל הוראות חוק שירותי הובלה, לרבות תקנות שיותקנו על פיו. הקבלן מתחייב כי הוא וכל המועסקים על ידו ימציאו למועצה "רישיון מוביל" בהתאם לחוק זה, וכן כל אישור ו/או היתר אחר שיידרש על יו ו/או על פי תקנות שיותקנו מכוחו.

**איכות הסביבה | מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן | Local Council Migdal Tefen**

כתובת: ת.ד. 68, מגדל תפן 2495900 | טל': 04-9079005 | פקס: 04-9872329 | אתר: www.tefen.muni.il | מייל: ram@tefen.muni.il

P.O.B. 68 Migdal Tefen 2495900 | Tel: 04-9079005 | Fax: 04-9872329 | Site: www.tefen.muni.il | Mail: ram@tefen.muni.il



- 5.3. כמוכן, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מצהיר הקבלן, כי ידועות ומוכרות לו הוראות הדין הרלבנטיות לביצוע השירותים, לרבות תקנות המים (מניעם זיהום) (שימוש בבוצה וסילוקה), התשס"ד, 2004 וכי הוא מתחייב לנהוג לפיהן. הקבלן מצהיר, כי הוא מכיר את כל החוקים, התקנות, הצווים והוראות הבטיחות החלים על השירותים והוא מתחייב לנהוג לפיהם.
- 5.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מצהיר הקבלן כי ידועים ומוכרים לו כל הוראות ונהלי המועצה המתחייבים לביטחון ולבטיחות בעת ביצוע השירות, והוא מתחייב למלא אחריהם ולנהוג על פיהם, וכן למלא אחר כל הוראות ונהלים אחרים ונוספים שייקבעו, ככל שייקבעו, מפעם לפעם על ידי המועצה.
- התחייבות הקבלן כאמור לעיל בסעיף זה תחול ביחס לנהלים אשר הומצאו לעיון הקבלן מראש ובכתב, בלבד**
- 5.5. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות במועד, בדייקנות, ביעילות ובנאמנות לשביעות רצון המועצה, וכן למלא אחר הוראות כל רשות מוסמכת ולפעול בהתאם להוראות כל דין במהלך ביצוע העבודות ובכל קשור לביצוען.
- 5.6. הקבלן מצהיר כי הוא בחן את אופי השירות הנדרש לביצוע על פי הסכם זה וכי הוא מכיר את התנאים והנסיבות הקשורים וכרוכים בו וכי לא תהיינה לו טענות בקשר עם היקפו או ביצועו (לרבות כוח האדם והציוד הדרושים לשם כך) או בקשר עם התמורה שתשולם לו על פי הסכם זה.
- 5.7. הקבלן מצהיר כי בדק את האזור בו יבוצע השירות, והוא מכיר את אזור פינני פסולת הבוצה ודרכי איסופה והעברתה לאתרי סילוק פסולת, וכי לא תהיינה לו טענות בנוגע לכך בקשר לביצוע השירות. הקבלן מתחייב כי יבצע את העבודות על פי סדרי והסדרי התנועה כפי שהם קיימים וכן כפי שיהיו קיימים בעתיד, וכי ימנע ככל האפשר מהפרעה להולכי רגל ולתנועת כלי רכב.
- 5.8. הקבלן מצהיר כי הוא בעל הכישורים, האמצעים והיכולת, לרבות כוח אדם מיומן, ציוד וכלים הדרושים לביצוע השירות, והוא מתחייב לבצעו בצורה מלאה ונאותה ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בהסכם זה, בעצמו ובאמצעות עובדיו.
- 5.9. בכלל זה מצהיר הקבלן כי עומדים לרשותו עובדים מקצועיים בעלי ניסיון בביצוע העבודות, וכי מספרם ורמתם מספיקים לקיום כל התחייבויות הקבלן ברמה המקצועית ובתנאים המפורטים בהסכם.
- 5.10. כי יקיים את הוראות כל דין, כפי שיהיו מעת לעת, בכל הנוגע לביצוע העבודות, או בקשר לכך.
- 5.11. כי כל הפעולות הנחוצות לביצוע העבודות בהתאם לדרישות החוזה תעשה באופן שלא יפריעו שלא לצורך, או בצורה בלתי נאותה, לנוחיות הציבור או לגישה לדרכים ולשבילים פרטיים או ציבוריים, לא לשימוש בהם ולא לתפיסתם.
- 5.12. כי יעסיק לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז צוות עובדים בעלי ניסיון מוכת, מיומנות, מומחיות וכישורים מקצועיים הולמים. כל עובדי הקבלן יהיו מעל גיל 18, בעלי אזרחות ישראלית ו/או אישור עבודה בתוקף.
- 5.13. כי ישא בתשלומים לעובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות וכי הוא משלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, לרבות כל הזכויות הסוציאליות הנלוות.
- 5.14. כי הינו עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 בענין שכר מינימום.





- 5.15. כי הינו עומד בתנאים בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- 5.16. כי יספק על חשבונו את כל הציוד ו/או האביזרים ו/או הכלים הנדרשים לצורך ביצוע נאות של העבודות.
- 5.17. כי כל הכלים, האביזרים והחומרים אשר ישמשו את הקבלן לביצוע העבודות הינם באיכות ובטיב מעולים, והכל במספר, ברמה הדרישה לצורך מילוי כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 5.18. כי ידוע לו שהשירות יסופק על פי הנחיות שתימסרנה לו מעת לעת על ידי המנהל ותחת פיקוחו. כן מצהיר הקבלן כי ידוע לו שהשירות כפוף לשינויים ולנחיות נוספות ו/או אחרות שיימסרו מעת לעת לקבלן על ידי המנהל, ככל שיימסרו, והקבלן מתחייב לפעול לפי הנחיות אלה. עם זאת, אין פיקוח על ידי המנהל כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או כדי לגרוע מאחריותו המלאה של הקבלן לספק את השירות באופן מקצועי בהתאם להוראות הסכם זה.
- 5.19. כי ינהל יומן עבודה מפורט בהתאם להוראות המנהל ו/או מי מטעמו אשר במסגרתו יתוארו מהלך העבודה, סוג וכמות הציוד בהם השתמש הקבלן לצורך ביצוע העבודות וכיו"ב (להלן: "יומן העבודה").
- 5.20. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בעצמו ובאמצעות עובדיו **המילים ו/או חברות בת בבעלותו המלאה, בהתאם להוראות הסכם זה**. בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה בכתב ומראש.

## 6. אחריות לנזיקין

- 6.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף ובין לנזק רכוש, לרבות כל נזק שייגרם לתשתיות הקיימות באתר העבודות במהלך ביצוע העבודות, ולכל נזק אחר שייגרם למזמין ו/או לכל צד שלישי במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו. הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שיגרם אם יגרם למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.
- 6.2. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את מי מעובדיו וכן קבלני משנה עובדיהם וכל הפועלים מטעמם של כל הנ"ל בגין כל פגיעה ונזק שיגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ביצוע עבודה, והוא מתחייב לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ונזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.
- 6.3. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את בעלי הזכויות במקרקעין לרבות במקרקעין חקלאיים ו/או במקרקעין הצמודים למבנים וכן את בעלי הזכויות בכל הבנוי ו/או הנטוע ו/או המחובר למקרקעין כאמור לרבות במתקנים ו/או בעצים המצויים על המקרקעין, בגין כל פגיעה ו/או נזק שייגרמו למקרקעין כאמור בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, במהלך ביצוע העבודות, בין אם נגרמו על ידו, בין אם נגרמו על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל אדם / גוף הנתון למרותו.



- 6.4. הקבלן מתחייב בזאת לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ו/או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה ו/או דרישה בגין פגיעה ו/או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין שכל תרופה או סעד אחרים.
- 6.5. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, שייגרם למקרקעין ו/או למטלטלין של המזמין ו/או צד שלישי, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר כן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו, לרבות נזקים אשר יגרמו לכלי רכב ו/או ציוד ו/או חומרים המצויים בסביבת אתר העבודה.
- 6.6. הקבלן ישא לבדו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים כאמור ו/או בהשבת המצב לקדמותו.
- 6.7. הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שיגרם באם יגרם למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין שכל תרופה או סעד אחרים. אחריות הקבלן כאמור לעיל לא תוגבל עקב נזק למזמין ו/או לצד ג' כלשהו עקב מעשה זדון ו/או פלילי של מי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו.
- 6.8. הוגשה תביעה כלשהיא הקשורה לחוזה זה ו/או הנובעת ממנו כנגד המזמין והקבלן ביחד או לחוד, הרי שהקבלן לא יהיה רשאי להסדיר, להתפשר לחלק או לשלם תביעה כזאת ללא אישור מראש ובכתב של המזמין.

## **7. ביטוח-**

- 7.1. מבלי לגרוע מאחריות "הקבלן" עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין, "הקבלן" מתחייב לבצע על חשבונו את הביטוחים הבאים, עפ"י המפורט ב"אישור עריכת הביטוח" המצ"ב **כנספח ב'**, ולקיימם בתוקף במהלך כל תקופת ההסכם וכל הארכה שלו:
- 7.1.1. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות במקום שער דולרי ייקבעו גבולות האחריות בש"ח ז"א, "2,000,000 ₪ לאירוע ובסה"כ לתקופה הכיסוי היא בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביטי".
- 7.1.2. ביטוח אחריות מעבידים, בגבולות אחריות של לפחות: 6,000,000 ₪ לעובד ו – 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופה. הכיסוי יהא בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביטי". [מובן שעל "הקבלן" לשלם למוסד לביטוח לאומי את כל התשלומים המגיעים כחוק, עבור העובדים].
- 7.1.3. לכל כלי הרכב ולכל הציוד המיכני הנדסי (אם קיים) את הביטוחים כמפורט להלן:
- 7.1.3.1. ביטוח "חובה" כמתחייב עפ"י החוק.
- 7.1.3.2. ביטוח צד שלישי רכוש בגבול אחריות שלא יפחת מ – 300,000 ש"ח לארוע, לכל כלי בנפרד.
- 7.1.3.3. ביטוח "מקיף" לכלי הרכב.



- 7.1.3.4. ביטוח "כל הסיכונים" לציוד המיכני הנדסי.
- 7.1.3.5. ביטוח זה יבוצע בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביטוח מתייחס לביטוח ציוד מכני הנדסי.
- הקבלן רשאי שלא לבצע את הביטוחים הנזכרים בסעיפים קטנים 7.1.3.3 ו- 7.1.3.4 לעיל, אולם הוא פוטר את המועצה או המועצה מאחריות כלשהיא בגין נזק שייגרם לכלי רכב ו/או לציוד מיכני הנדסי.
- 7.1.4. לכל הפוליסות יתווסף לשם המבוטח: " מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן ו/או עובדיה".  
( + סעיף אחריות צולבת בביטוח אחריות כלפי צד שלישי).
- 7.1.5. במעמד חתימת ההסכם, הקבלן ימציא למזמין אישור עריכת ביטוח, עפ"י הנוסח המצ"ב **כנספח ב'**, אשר יכלול בין השאר:
- 7.1.5.1. אישור שקיים ביניהם הסדר לתשלום הפרמיות.
- 7.1.5.2. אישור שבכל מקרה של צמצום ו/או ביטול הפוליסה – הצמצום/הביטול לא ייכנס לתוקף בטרם חלפו 60 יום ממועד מתן הודעה על כך במכתב רשום גם למבוטח וגם ל"מזמין".
- הקבלן מתחייב להמציא אישור חדש, לפחות 15 יום לפני תום תוקפו של כל אישור, כל עוד ההסכם וכל הארכה שלו תקפים.
- 7.1.6. הביטוחים הנזכרים לעיל הינם דרישות מינימום בלבד והקבלן רשאי לבצע ביטוחים נוספים כראות עיניו, על מנת לכסות את מלוא אחריותו.
- 7.1.7. הקבלן מתחייב למלא בקפדנות את כל דרישות והתנאות הפוליסות וכן בקרות מקרה ביטוח להודיע על כך מיידית למזמין וכן לפעול למימושן של הפוליסות.
- 7.1.8. הקבלן ישא בלעדית בכל סכומי ההשתתפות העצמית בכל הביטוחים הנ"ל.

## 8. הוראות לעניין הסבת ההסכם

- 8.1. הקבלן מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו ( לרבות התמורה לה יהיה זכאי) ו/או את חובותיו פי חוזה זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר כלשהו, זולת עובדיו או שליחיו, בביצוע השירותים לפי חוזה זה, אלא אם קיבל את הסכמתה המפורשת של המועצה בכתב ומראש. ההסבה או המחאת הזכויות תבצע בהתאם לנספח לחוזה בו אשר ייחתם על ידי המועצה מצד אחד לקבלן מצד שני ולנמחה מצד שלישי. **האיסור האמור לעיל בסעיף זה לא יחול על הסבת ההסכם זה לחברת בת בבעלותו המלאה של הקבלן**
- 8.2. נתנה המועצה את הסכמתה להסבת החוזה, כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטר את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו על פי החוזה, והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודות.



## 9. הפרת החוזה

- 9.1. לא ימלא הקבלן את מלוא התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה או בהתאם לתוכניות העבודה אשר הוכנו על ידי המועצה, או לא ימלא הקבלן אחר הוראותיה של המועצה, רשאית המועצה להתרות בו ולדרוש את ביצוע העבודות כראוי. ההתראה תהיה בעל פה ו/או בכתב. **להסרת ספק תכניות עבודה ו/או הוראות המועצה כאמור בסעיף זה יהיו בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה**
- 9.2. לא תוקנו הליקויים מכל סוג ומין שהוא תוך שלושה (3) ימים **או מספר ימים שיקבע על ידי המועצה בהתאם לנסיבות העניין** מיום קבלת/הודעת ההתראה, תהיה המועצה רשאית לבטל את החוזה, להפסיק את ביצוע העבודות על ידי הקבלן לפרק זמן שיקבע ולבצע את העבודות בעצמה ו/או למסרה למבצע אחר ולחייב את הקבלן בכל נזק ו/או הוצאה שייגרמו לה בשל כך.
- 9.3. הודיעה המועצה לקבלן על דבר ביטול החוזה כאמור לעיל, תשלם המועצה לקבלן רק תמורת העבודות שביצע הקבלן עד תאריך ביטול החוזה ואשר אושרו על ידי המועצה, בניכוי ו/או הפחתה ו/או בקיזוז כל סכום לו זכאית המועצה מהקבלן על פי החוזה וכל נזקים ו/או הוצאות המועצה עקב ו/או כתוצאה מהפרת החוזה על ידי הקבלן.
- 9.4. מבלי לפגוע באמור לעיל, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות האוטונומית אשר ניתנה לה בהתאם לחוזה זה, לצורך הבטחת ביצוע החוזה ע"י הקבלן כולה או חלקה;
- 9.5. אין באמור בהסכם זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט כנגד הקבלן צעדים משפטיים ו/או לתבוע כל סעד ו/או תרופה על פי כל דין ו/או על פי חוזה זה.
- 9.6. אין באמור בהוראות סעיפי פרק זה (הפרת חוזה) בכדי לגרוע מקיום מלוא התחייבויותיו של הקבלן בהתאם לחוזה זה ובהתאם לכל דין. אי קיומם כמוהו כהפרה יסודית של החוזה, המזכה את המועצה בכל סעד על פי החוזה זה ועל פי כל דין.

## 10. מועד ביצוע החוזה

הקבלן מתחייב לסיים את ביצוע מלוא העבודות נשוא הסכם זה במלואן בתוך 14 ימים ממועד חתימת הסכם זה, ובהתאם לבקשת המועצה, ובכל מקרה לא יאוחר ה\_\_\_\_\_.

## 11. תמורה

- 11.1. בתמורה לביצוע עבודות נשוא החוזה הינם כמפורט בהצעת המחיר מטעם המציע (נספח ה' לחוזה הקבלנות) במכפלת היקף היחידות שנדרשו מאת המועצה וסופקו בפועל ע"י הקבלן.
- 11.2. למען הסר ספק, הסכומים כאמור כוללים היטל הטמנה.
- 11.3. למען הסר ספק התמורה תהא בגין סה"כ הטונות של הבוצה אשר פינה הקבלן מהמט"ש בשטח שיפוט המועצה ועד לאתר ההטמנה; לקבלן לא ישולם כל סכום בעבור עבודות שלא הוזמנו ו/או לא בוצעו על ידו. מהתמורה ינוכה ו/או יופחת ו/או יקוזז כל סכום אשר יגיע ו/או מגיע למועצה מהקבלן.
- 11.4. ריכוז נתונים בדבר כמות טון פסולת בוצה שהועברה ע"י הקבלן לאתר הפסולת, ע"פ סוגי הפסולת, כמויות הפסולת שהועברו והוטמנו.
- 11.5. דו"ח ריכוז שיפרט את כמויות (טון) פסולת שהועברו על ידו מהמט"ש לאתר סילוק הפסולת (להלן דו"ח הריכוז). דו"ח הריכוז כאמור יכלול, בין השאר, פירוט ביחס לסוג הפסולת שהועברה על-ידו לאתר סילוק



בנוסף לדו"ח הריכוז, ייצרף הקבלן לדוח הריכוז תעודות שקילה ותעודות משלוח הכוללות, בין השאר, אישור אתר הפסולת כי הפסולת הינה מהמט"ש וכוללת מועדים, מס' רישוי משאית, כמויות טון פסולת שנשקלה באתר.

11.6. המנהל יבדוק את החשבון תוך שבעה ( 7 ) ימים מיום הגשת החשבון על ידי הקבלן. המנהל יצרף לחשבון את השגותיו ואת דו"ח בקרת איכות השירות ויעבירו לגזברות.

11.7. המנהל יחליט בהתאם לשיקול דעתו לאשר את החשבון באופן מלא או חלקי או יסרב לאשר את החשבון, ויצרף לחשבון דו"ח בקרת בהפחתה ו/או קיזוז ו/או ניכוי הנדרשים מחשבון הקבלן עקב ביצוע לקוי ו/או אי ביצוע עבודות ו/או גרימת נזקים ו/או עקב ניכויים המחויבים על פי חוק, ויעבירו לגזברות. המועצה תשלם לקבלן כנגד כל חשבון את הסכום שאושר, בניכוי הסכומים המפורטים לקיזוז ו/או ניכוי ו/או הפחתה כפי שפורטו על ידי המנהל או הנדרשים על פי חוק בתוך עד שישים ( 60 ) יום מתום מיום אישור החשבון.

## **12. ניהול ספרים ופרטי חשבון בנק**

12.1. הקבלן מצהיר ומתחייב כי לאורך כל תקופת ההתקשרות וביצוע העבודה יהא ברשותו תעודת "עוסק מורשה" תקפה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976.

12.2. הקבלן מצהיר כי הוא מנהל וינהל ספרים כדין וכי הוא פועל ויפעל במסגרת כל תקופת ההתקשרות זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל.

12.3. במעמד החתימה ימציא הקבלן למועצה טופס עדכון פרטי חשבון בנק על גבי הטופס במצורף **כנספח ג'** לחוזה זה. הטופס יהא חתום על ידי הקבלן בצירוף אימות החתימה על ידי עורך דין ובצירוף חתימת מורשי החתימה בבנק; העברת טופס פרטי חשבון בנק מהווה תנאי לביצוע תשלום התמורה על פי חוזה זה.

## **13. ערבות ביצוע**

13.1. להבטחת ביצוע וקיום התחייבויותיו של הקבלן על פי חוזה זה, יפקיד הקבלן בידי המועצה בתוך 7 ימים ממועד ההודעה על זכייתו במכרז ובטרם מועד החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית, צמודה לעליות למדד המחירים לצרכן, בנוסח המצורף **כנספח א'** לחוזה הקבלנות (להלן ערבות ביצוע), על סך **5,000 ₪**.

13.2. ערבות הביצוע, תהא בתוקף לתקופה של שלושה חודשים ממועד החתימה על חוזה זה. האמור איננו גורע מזכותה של המועצה לדרוש להאריך ו/או להאריך את תוקפה של ערבות הביצוע בהתאם להודעה מטעמה כאמור וכמפורט בנוסח ערבות הביצוע הצורף כנספח א' לחוזה ההתקשרות.

13.3. לא קיים הקבלן תנאי מתנאי חוזה זה, או לא ביצע את העבודה הקבלנית כולה או חלקה, לשביעות רצון המזמינה/המועצה, תהא רשאית המועצה לחלט את ערבות הביצוע בחלקה או במלואה, מבלי שהקבלן יוכל להתנגד לגביית סכום הערבות כאמור. הערבות תהא בלתי מותנית וניתן יהיה לממשה מיידית עם דרישה בלא צורך בהסברים.

13.5. סכום הערבות שנגבה על ידי המועצה, ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט, מבלי שתהא לקבלן זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה או כלפי מי מטעמה, בטענות מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך ומבלי שדבר זה ייגרע מזכויותיה של המועצה בגין הפרת החוזה.

**איכות הסביבה | מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן | Local Council Migdal Tefen**

כתובת: ת.ד. 68, מגדל תפן 2495900 | טל': 04-9079005 | פקס: 04-9872329 | אתר: www.tefen.muni.il | מייל: ram@tefen.muni.il

P.O.B. 68 Migdal Tefen 2495900 | Tel: 04-9079005 | Fax: 04-9872329 | Site: www.tefen.muni.il | Mail: ram@tefen.muni.il



## 14. שינויים

14.1. המועצה תהא רשאית להכניס שינויים בתוכניות העבודה, על ידי הקטנת היקף העבודות ו/או הגדלת ההיקף, כל זאת ללא הגבלה.

כמו כן המועצה תהא רשאית לשנות כל פרט בתוכניות בהתאם לשיקול דעתה וללא הגבלה. מובהר כי לקבלן לא תהיה כל תביעה ו/או טענה כספית אחרת כנגד המועצה בגין צמצום היקף העבודה כאמור לעיל וכי לא יהיה זכאי בגין כך לפיצוי כלשהו או תשלום או הגדלת תמורה.

14.2. המועצה תהא רשאית על פי שיקול דעתה ובכפוף להוראות הדין, להגדיל את היקף העבודה וכפועל יוצא את ההיקף הכספי הכולל על פי החוזה בשיעור שלא יעלה על 50% מסך העבודה ובכפוף לתקנות המכרזים. הקבלן מתחייב לפעול ולהיערך בהתאם לשינוי זה בהיקף העבודה.

14.3. הוראה על שינוי כאמור (הקטנה או הגדלה בהיקף העבודה) תינתן לקבלן בכתב 7 ימי מראש כשהיא חתומה על ידי מורשה החתימה של המועצה. ניתנה הוראה על שינוי תחייב היא את הקבלן ותתווסף להוראות החוזה.

## 15. ביטול ההסכם

15.1. מבלי לגרוע מכל תרופה או זכות, הנתונים למועצה לפי חוזה זה ולפי כל דין (לרבות חילוט הערבות הבנקאית), הרי בכל אחד מהמקרים הבאים תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי לתת התראה מראש, לבטל את חוזה זה ו/או לסלק את הקבלן מביצוע העבודות.

- אם הקבלן יפשוט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשה לפשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו מהותי כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו מהותי או לחלק מרכושו, או במקרה של גוף מאוגד, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון, או כשהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או שניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק קבוע או מפרק זמני, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם לפי פקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ג-1983.
- במקרה והוטל עיקול על חלק מהותי מרכושו של הקבלן, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם משרד ההוצאה לפועל לגבי רכושו של הקבלן או מקצתו.
- במקרה והקבלן הפסיק את העבודה למשך שלושה (3) ימים ללא סיבה מספקת, לדעתה של המועצה, או אם הקבלן הסתלק מביצוע חוזה זה.
- כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודה ו/או חלקה, או שהוא מפסיק את מהלך ביצועה ו/או ביצוע חלקה, או שאינו מבצע ו/או מבצע חלקה ברציפות לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר על ידי המנהל או המפקח, או שאינו מבצע את העבודות בקצב הדרוש להשלמתן על פי לוח הזמנים, או שהינו מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו על פי חוזה זה ואינו מציית תוך שלושה (3) ימים ו/או פרק זמן אחר שנקבע על ידי המנהל בהודעה שנמסרה לקבלן בכתב, להוראה בכתב של המנהל



להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה או לבצעה ברציפות בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים ו/או לקיום ההתחייבות.

• בכל מקרה בו הקבלן הפר חוזה זה בהפרה יסודית, או שהקבלן הפר חוזה זה הפרה לא יסודית וזו לא תוקנה בתוך עשרה ימים מיום שהקבלן יידרש לעשות כן או תוך פרק זמן אחר כפי שנקבע על ידי המנהל בהודעה שנמסרה לקבלן .

• כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודות בלי הסכמת המועצה מראש ובכתב.

• התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה איננה נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם הקבלן.

15.2. אין במקרים המנויים לעיל, כדי לגרוע מזכות המועצה לביטול בגין הפרת חוזה, על פי כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותה על פי כל דין.

15.3. **הפר הקבלן הוראה מהוראות החוזה, רשאית המועצה לעשות כל אחת מהפעולות המפורטות להלן:**

15.3.1 לחלט את הערבות הבנקאית אשר ניתנה לה לשם ביצוע ומילוי חוזה זה על ידי הקבלן **בכפוף לכך**

**שניתנה לקבלן הודעה בכתב ומראש בדבר הכוונה לחלט את הערבות, על אף האמור בכל הוראה אחרת**

**להסכם זה .**

15.3.2 לתבוע את הקבלן בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או שיפוי ו/או פיצוי **לו אחראי הקבלן בהתאם להסכם**

**זה**

15.3.3 לעשות בעצמה או באמצעות אחרים את העבודות (או חלקן) שהקבלן חייב בביצועם על פי חוזה

זה ולחייב את הקבלן בהוצאות הכרוכות בכך, בין אם באמצעות חילוט ערבות ובין אם באמצעות קיזוז מחשבונותיו.

## 16. שונות

16.1 גילה הקבלן סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או בהוראות המסמכים ו/או סתירה בין הוראות החוזה להוראות הנספחים ו/או המסמכים השונים, יפנה הקבלן למנהל על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש אשר יינתן על ידי המנהל יהא סופי ומוחלט ויחייב את הקבלן .

16.2 ויתור של אחד הצדדים על הפרה של הוראה כלשהי של חוזה זה אין פירושו ואין להסיק ממנו כי הוא יוותר על הפרה נוספת של חוזה זה.

16.3 הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת כי כל הוראה וכל התחייבות על פי הסכם זה תחשב כהתחייבות עצמאית ונפרדת, והעדר אפשרות לאכוף כל הוראה, התחייבות, או חלקים הניתנים להפרדה מהן לא ייגרע בכל אופן שהוא מאפשרות האכיפה של שאר ההוראות או ההתחייבויות. היה והוראה ו/או הוראות הכלולות בהסכם זה יחשבו, מסיבה כלשהי, כבעלות תחולה רחבה מדי אשר אינה מאפשרת אכיפתן, הוראה ו/או הוראות אלו יפורשו באופן המגביל או מצמצם אותן כך שיאפשר אכיפתן, בין היתר, בהתאם לדין החל.

16.4 מוסכם בזאת כי סמכות השיפוט הבלעדית לפי חוזה זה, וכן כל חילוקי דעות ו/או סכסוכים בקשר לחוזה זה, פירושו ו/או ביצועו ו/או ביטולו, וכל תביעה בקשר לכך, יובאו להכרעה בפני בתי המשפט המוסמכים

הערה חיצונית  
**איכות הסביבה | מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן | Local Council Migdal Tefen**

כתובת: ת.ד. 68, מגדל תפן 2495900 | טל': 04-9079005 | פקס: 04-9872329 | אתר: www.tefen.muni.il | מייל: ram@tefen.muni.il

P.O.B. 68 Migdal Tefen 2495900 | Tel: 04-9079005 | Fax: 04-9872329 | Site: www.tefen.muni.il | Mail: ram@tefen.muni.il



16.5. כתובות הצדדים הן כמפורט ברישא לחוזה זה. מוסכם על הצדדים כי כל הודעה שתישלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום תיחשב כאילו התקבלה אצל הצד השני שבעים ושתיים (72) שעות ממועד המשלוח, אם נמסרה ביד במועד מסירתה ואם נשלחה בפקסימיליה ביום בו נשלחה - - .

## ולראיה באו הצדדים על החתום

תאריך \_\_\_\_\_

המועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

הקבלן \_\_\_\_\_

ראש המועצה, גב' סיגל שאלתיאל הלוי \_\_\_\_\_

שם הקבלן/ החברה - \_\_\_\_\_

גזבר המועצה, מר ג'והר חלבי \_\_\_\_\_

ח.צ./ח.פ./ת.ז./מס' תאגיד - \_\_\_\_\_

שמות מורשי החתימה החותמים על חוזה זה -

• \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ;

• \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ;





## נספח א' לחוזה הקבלנות כתב ערבות בנקאית (ערבות ביצוע)

לכבוד

המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן (להלן המועצה)

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר \_\_\_\_\_

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן הנערב) מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ כתובת מלאה כולל מיקוד), אנו ערבים בזאת באופן בלתי חוזר בקשר למילוי כל מחויבויותיו של הנערב לחוזה הקבלנות נשוא מכרז זוטא 4/2020 לביצוע שירותי פינוי פסולת בוצה, לשלם לכם כל סכום שתדרשו מאת המציע הנערב עד לסכום כולל של 5,000 ש"ח (במילים חמשת אלפים ₪) בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן המדד) בין המדד שהיה ידוע ביום הגשת ההצעות למכרז לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות (להלן סכום הערבות).
2. אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של הסכום המפורט בסעיף 1 דלעיל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל בסכום הערבות.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך המפורט בסעיף 1 לעיל, תוך שבעה (7) ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו חתומה על ידי גזבר המועצה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב במכרז בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המציע הנערב.
4. לדרישתכם כאמור לעיל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ (כולל).
6. תוקף של ערבות זו ניתן להארכה בהודעה בכתב של ראש המועצה ו/או גזבר המועצה באופן חד צדדי לבנק, בלא צורך בקבלת הסכמת הנערב, לתקופות נוספות של שלושה חודשים נוספים (3) כל אחת.
7. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל לא יאוחר מתאריך תום תוקפה של הערבות כנקוב בסעיף 5 לעיל ו/או לאחר חלוף המועד האחרון לתוקף הערבות לאחר התקופה הנוספת. לאחר מועד זה, תהיה ערבותינו זו בטלה ומבוטלת.
8. ערבות זו איננה ניתנת להמחאה או להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

שם הבנק

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף.



**נספח ב' לחוזה הקבלנות**

**נספח אישור ביטוח**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	<b>אישור קיום ביטוחים</b>		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
ממעמד מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	מבקש האישור
<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים	<input checked="" type="checkbox"/> שירותים	שם : ..... ("הקבלן"/, המבוטח הראשי) /או "המזמין"	שם : מועצה מקומית מגדל תפן ומי מטעמה וגופים שלובים ("המזמין")
		ת.ז./ח.פ.	ח.פ.
		מען	מען : מגדל תפן



כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף	השתתפות עצמית		גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה בסיס תמליל "ביט" או שקול	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מ ט ב ע	סכום	מטבע ש"ח	סכום					
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'									רכוש : ציוד ומוצרים באתר צ.מ.ה.
309 ויתור תחלוף, 328 "ראשוניות", רכוש שעובדים בו,				ערך כינון					צד ג'
302 אחי צולבת, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור תחלוף, 312, צ.מ.ה. 315 מ"ל, 318 המבקש מבוטח, 322 המבקש כצד ג, 328 "ראשוניות", 329 רכוש המבקש צד ג, ביטול סייגי חבויות : המוצר/מקצי מורחב : משולב ו/או מפוצל stand alone רכוש שעובדים בו, רשלנות רבתי, 309 319 328				4,000,000					אחריות מעבידים
				20,000,000					

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'): 004, 033, 057, 067, נשוא הביטוח כולל עבודות פינוי בוצה לרבות בטרקטורים, משאיות ופינוי פסולת ביטול/שינוי הפוליסה : שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת המבטח :



## נספח ג' לחוזה הקבלנות

### פרטי חשבון בנק

לכבוד

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

א.ג.נ.,

1. שם הקבלן- \_\_\_\_\_
  2. מספר ת.ז./ח.פ./ח.צ./ מספר רישום- \_\_\_\_\_.
  3. מען למשלוח הודעה על ביצוע התשלום רחוב: \_\_\_\_\_ מס': \_\_\_\_\_ ת.ד.: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ טל': \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_
  4. פרטי חשבון הבנק להעברת התמורה-  
שם הבנק: \_\_\_\_\_ מס' הבנק: \_\_\_\_\_ שם הסניף: \_\_\_\_\_ מס' הסניף: \_\_\_\_\_  
מס' חשבון. \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
מרחוב: \_\_\_\_\_ מס': \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
טל': \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_
- הרינו מצהירים ומתחייבים הזאת, כי במידה ויופקדו על ידכם בשגגה כספים בחשבוננו באמצעות-  
העברה בנקאית, אנו נפעל להחזירם מיד וללא שיהוי למנכ"ל המועצה.

חותמת חתימת הקבלן (המציע) תאריך

.5

אישור עורך דין- -

אני עוה"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי החתימה דלעיל היא של הקבלן (המציע) וכי מי שחתם הוא מורשה החתימה מטעם הקבלן (המציע) וחתמתו מחייבת את הקבלן (המציע) לכל דבר ועניין.

חותמה וחותמת עורך הדין-

אישור הבנק-

.6

הרינו מאשרים בזאת את הפרטים המנויים לעיל המהווים פרטי חשבון הבנק של הקבלן (המציע), אשר הינו לקוח הבנק.

חותמת חתימת הבנק תאריך



## נספח ד' 1' לחוזה הקבלנות

### כתב התחייבות בנושא בטיחות

הואיל והמועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן (להלן המועצה) מבקשת לשים דגש מיוחד בנושא הבטיחות בעת ביצוע עבודות פינוי בוצה מהמט"ש המצוי בתחום שיפוטה ופינוי הפסולת לאתר מורשה, והכל כמפורט במסמכי המכרז ומסמכי חוזה הקבלנות ולוודא כי (להלן הקבלן) מבצע את העבודות על פי כל דרישות דיני וכללי הבטיחות והתעבורה הנוגעים לעבודות אלה.

לפיכך הקבלן מצהיר ומתחייב כלפי המועצה כדלקמן:

1. הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון ויכולת הביצוע הנדרשים לשם ביצוע העבודות בבטיחות לרבות כוח אדם מיומן, שעומד לרשותו, ציוד, כלים וכל אשר נדרש לביצוע העבודות.
2. הוא מכיר וידועים לו כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על עבודות אלה.
3. הוא מנוסה בטיפול בסיכוני הבטיחות והתעבורה בעבודות נשוא חוזה הקבלנות וכי בדק את הסיכונים הקיימים באתרי העבודה וכי יש לו ולעובדיו הניסיון והידע להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות ותעבורה אלו וכי ברשותו כל ציוד הבטיחות המתאים לביצוע העבודות תוך הבטחה מלאה של בטיחות התושבים, עובדיו, עובדי המועצה ועוברי אורח.
4. העובדים המועסקים מטעמו בעבודות נשוא חוזה הקבלנות בקיאים בנוהלי הבטיחות והתעבורה, וכי העובדים המועסקים על ידו הם מקצועיים, מיומנים ומנוסים, והוכשרו לביצוע העבודות ועברו הכשרה והדרכה כנדרש.
5. הוא ועובדיו וכל הבא בשמו או מטעמו, ינהגו על פי כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על העבודות, על כל פרטיהם, בעת ביצוע העבודות, לרבות הדרכות בהתאם להוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999.
6. הוא יקפיד כי כל הפועל מטעמו יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות והתעבורה בהתאם להוראות דיני הבטיחות והתעבורה, החוקים והתקנות הנוגעים לאותה עבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד מטעמו העובר על איזה מההוראות אלו במהלך ביצוע העבודות והוא פוטר את המועצה מכל אחריות לאי ביצוע איזה מהן על ידו או על ידי הפועל מטעמו.
7. הוא יקפיד לספק לעובדיו את כל העזרים, ציוד המגן האישי ואמצעי הבטיחות הנדרשים בעבודתם, לרבות בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז-1997 ותקנות התעבורה, התשכ"א-1961, ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההתראה הדרושים בעת ביצוע העבודות, לרבות סימון כלי הרכבים בתאורה ופסים זוהרים, שילוט וסימון ולהימנע מהשאת בורות וכלי אצירה פתוחים.
8. להקפיד שלא לפגוע בכבלי חשמל, כבלי טלפון, צינורות מים, ברזי מים וכל מערכת תשתית אחרת מכל סוג ומין. למנוע מגע של עובדים בקווי חשמל ולנקוט צעדים ולספק ציוד מתאים למניעת התחשמלות תוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל.
9. לדווח למשרד העבודה (אגף הפיקוח על העבודה) כנדרש בדיני הבטיחות על כל תאונה שעשה עובד מטעמו נמנעה יכולת עבודה מעל 3 ימים או משגרמה (חס וחלילה) למותו של עובד.



10. אין באמור בכתב התחייבות זה בכדי להפחית ו/או לגרוע מהוראות חוזה הקבלנות ו/או מסמכי המכרז.

שם המציע: \_\_\_\_\_, ח.צ./ח.פ./ת.ז./מס' תאגיד \_\_\_\_\_  
המוסמך לחתום בשם המציע: \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת של המציע: \_\_\_\_\_, תאריך: \_\_\_\_\_



## נספח ה' לחוזה הקבלנות

### הצעת מחיר (לא כולל מע"מ), אומדן כמויות ואומדן עלויות

יובהר כי ההיקפים שלהלן מהווים אומדן והערכה בלבד, ואינם מחייבים את המועצה. המועצה רשאית להגדיל ו/או להפחית את היקף האמצעים המפורט לעיל, בהתאם לשיקול דעתה וצרכיה המשתנים.

מובהר ומודגש, כי המחיר הנ"ל עבור ביצוע כל העבודה נשוא המכרז, מהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל סוג ומין שהוא הכרוכות בביצוע, על פי תנאי המכרז וחווה ההתקשרות ונספחיהם, ומהווה כיסוי מלא להתחייבויותיו הנ"ל וכל הוצאה אחרת מכל מין וסוד, בערכם לאורך כל תקופת חוזה הקבלנות לרבות תקופות הארכה וכיוצא בזאת.

למען הסר ספק, המחיר כולל היטל הטמנה.

הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שהוא קרא ולמד את כל מסמכי המכרז, כל פרטי המכרז וחווה הקבלנות ונספחיו ידועים וברורים לו וכי הוא בחן את כל הנתונים, לרבות אופן ביצוע העבודות, הציוד הנדרש לביצוע העבודות, נשוא המכרז וחווה ההתקשרות.

המציע מצהיר כי כל טענה ו/או הסתייגות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה וכיו"ב בנוגע למסמכי המכרז (לרבות פרוטוקולי הבהרות) וחווה הקבלנות על נספחיהם, לרבות כל נתון המופיע בהם, אשר יועלו על ידי המציע לאחר הגשת ההצעות במכרז, לא יתקבלו.

פירוט העבודה	יחידה בטון	מחיר לטון ללא מע"מ	סה"כ העלות לפני מע"מ (40) טון כפול הצעת הקבלן)
סילוק הבוצה מהמט"ש כולל העמסה, הובלה, סילוק לאתר סילוק מורשה לרבות היטל הטמנה ותשלום למפעיל האתר ובעלויו וכן כולל הקצאת כלל האמצעים הנדרשים ו/או כלי הרכב הנדרשים ו/או העובדים הנדרשים על מנת לבצען בשלמותן טון. טרם פינוי הבוצה יש לבצע תיאום תכנית דיגום בהתאם להנחיות הגנ"ס <a href="http://www.sviva.gov.il/subjectsenv/hazardousmaterials/waste/documents/samplings_analysiss_hazardous_waste.pdf">http://www.sviva.gov.il/subjectsenv/hazardousmaterials/waste/documents/samplings_analysiss_hazardous_waste.pdf</a>	כ 40 טון		
סה"כ הצעה לפינוי בוצה " 40 טון" לפני מע"מ			

שם המציע: \_\_\_\_\_, ח.צ./ח.פ.ת.ז./מס' תאגיד. \_\_\_\_\_.

המוסמך לחתום בשם המציע: \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_.

חתימה וחותמת של המציע: \_\_\_\_\_, תאריך \_\_\_\_\_.



## נספח ו'

### מפרט טכני לביצוע השירותים

למען הסר ספק, הוראות מפרט טכני זה מהוות חלק בלתי נפרד מההסכם עם הקבלן ומחייבות את הקבלן לכל דבר ועניין.

המפרט מתייחס לביצוע פנוי של בוצה ממט"ש לאתר הטמנה מורשה ומאושר על פי כל דין ועל פי הצורך, כל זאת בהתאם להרכב הבוצה וכן צרכי הטיפול בפסולת ביוב ואישור הפינוי ע"י הרשויות המוסמכות. העבודות כוללות בצוע עבודות כמפורט בכתב הכמויות, אספקת מכולות לפינוי בוצה, מכוסות ואטומות לריח ונוזלים (ריקות), טעינה של המכולות על משאית פינוי, שקילה, הובלה, פריקה וטיפול בפסולת באתר מורשה, המאושר ע"פ כל דין לרבות אישור המשרד להגנת הסביבה.

#### **הוראות כלליות-**

##### **1. הובלת הפסולת**

1.1. הובלת הבוצה ונוהלי הדיווח תיעשה ע"י הקבלן כאמור בהנחיות המשרד לאיכות הסביבה (תקנות המים) מניעת זיהום מים (שימוש בבוצה וסילוקה), התשס"ד. 2004 משרד הבריאות, והמשטרה. הבוצה שתילקח מהמט"ש תובל ישירות לאתר מורשה עם רישיון בר תוקף וללא חניות. לא תורשה בשום אופן חניית לילה למשאית עמוסה בפסולת.

1.2. לפני ולאחר העמסת המשאית ויציאתה מהמט"ש, המשאית המועמסת תישקל בשטח המועצה המקומית מגדל תפן כמו כן בכניסה לאתר פנוי הבוצה המאושר, תבוצע שקילה של המכולה/ות המלאה. הקבלן ימסור למועצה תעודות שקילה ואסמכתאות הן מהמשקל בשטח המועצה והן מאתר ההטמנה בדבר כמות פסולת הבוצה שהובאה על ידו לאתר, כמפורט בהסכם וכפי שיידרש ע"י המועצה מעת לעת.

1.3. האחריות הבלעדית להעמסת ייתר היא על הקבלן בלבד. לפיכך עליו לבחון היטב את מפלס הבוצה במכולה טרם טעינתה למשאית. באחריות הקבלן לקבל את כל האישורים הנדרשים להובלת פסולת כנדרש בחוק כל דליפה של נוזלים או חומר מהמכולות לאורך כל הדרך הינה באחריות הקבלן בלבד.

##### **2. מילוי הוראות ומניעת רעש:**

הקבלן מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה על פי הוראות כל דין המתייחסות במישרין ו/או בעקיפין לביצוע העבודות נשוא הסכם זה לרבות הוראות בטיחות ותקנות התעבורה, הנחיות ודיני איכות הסביבה, חוקי העזר העירוניים וכל דין.

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בצורה שקטה, מסודרת ולהימנע מהקמת רעש שיהיה בו כדי להפריע לתושבים ולמנוחתם.

מנכ"ל המועצה ו/או המנהל יהיו רשאים להפסיק את ביצוע העבודות, אם הקבלן לא ימלא אחר ההוראות ולחייב את הקבלן בכל הנזקים.





**רישיונות והיתרים כולל סיווג הבוצה :**

3.

הקבלן מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצעו פעולה כלשהי שיש צורך בביצועה לצורך ביצוע העבודות על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, וזאת בכפוף לכל דין. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר עפ"י דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום בעל רישיון כאמור. היטל הטמנה ישולם ע"י הקבלן.

באחריות הקבלן לסווג את הבוצה בהתאם לנוהל הנחיות לדיגום ואנליזה של פסולת מסוכנת אוגוסט 2018 – גרסה א כפי שמופיע באתר המשרד בכתובת

[http://www.sviva.gov.il/subjectsenv/hazardousmaterials/waste/documents/sampling\\_analysis\\_hazardous\\_waste.pdf](http://www.sviva.gov.il/subjectsenv/hazardousmaterials/waste/documents/sampling_analysis_hazardous_waste.pdf)

**בטיחות**

4.

הקבלן מתחייב לנקוט את כל האמצעים לשמירת הבטיחות בזמן העבודה ולמניעת הפרעות ותקלות לתנועת רכב, הולכי רגל הגובלים עם תחום עבודתו. כמו כן, על הקבלן לנקוט את כל האמצעים כדי לשמור על תנאי הבטיחות של העובדים ושל צד ג' כנדרש בתקנות הממשלתיות ובהוראות חוק אחרות. המזמין רשאי להפסיק את עבודתו של הקבלן אם זו נעשית בתנאים בטיחותיים ובהוראות גרועים או לא מתאימים לדרישות הרשויות ו/או לדרישות המנהל ו/או המפקח. הקבלן משחרר את המזמין מכל אחריות לנזקים שייגרמו למבנה ו/או לעובדים ו/או אדם כלשהו הכל בהתאם למפורט בהסכם הכללי.

**ציוד וחומרים**

5.

- א. הקבלן יספק את כל הציוד והכלים הדרושים לביצוע העבודות והוא יורשה להשתמש רק בציוד ובמכונות אשר יתאימו לביצוע יעיל של העבודה לפי דעת המהנדס המועצה. אישור המהנדס לציוד כלשהו או אי אישורו לא תשתמע מהם אחריות המהנדס ביחס לעבודות שהקבלן מבצע. הקבלן הינו אחראי הבלעדי לביצוע העבודה.
- ב. היה והגיע המזמין לקביעה כי הקבלן עושה שימוש בכלים פגומים או שאינם מתאימים לשימוש המיועד, ידאג הקבלן להפסיק באופן מיידי את השימוש האמור ויחליף אותם בכלים אשר ימצאו מתאימים ע"י המזמין. הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת בגין החלפה ע"פ הנחיות המזמין כאמור לעיל.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_



## נספח ז'

### מפרט טכני מיוחד לביצוע פינוי הבוצה מהמט"ש

#### כללי

מפרט מיוחד זה יש מתייחס לבצוע עבודות לסילוק הבוצה אשר יבוצעו ע"י קבלן מהמט"ש שבתחום שיפוט המועצה. הקבלן יידרש לבצע את פינוי וסילוק הבוצה מהמט"ש כמפורט להלן:

- 19.1. סיווג ופינוי בוצה וסילוקה לאתר מורשה.
- 19.2. עבודות מחפרון בתחום המט"ש.
- 19.3. מובהר כי סילוק הבוצה יתבצע ע"פ תקנות המשרד להגנת הסביבה לרבות אלו המצורפות למסמכי המכרז וכל תקנות או חוקים אחרים הנוגעים לנושא.
- 19.4. המפרט מתייחס לבוצה שאינה מזוהמת ו/או מסוכנת. כל שיימצא בבדיקות כי הבוצה הינה מזוהמת, יתקבלו הנחיות לטיפול על ידי מזמין העבודה.

#### התחום הגיאוגרפי של העבודה

מט"ש המצוי בשטח שיפוט המועצה. המציע מצהיר כי בדק באופן יסודי את תנאי המקום, בדק דרכי גישה והובלה, כבישים קיימים, גדרות, צנרת מים, חשמל, טלפון, ביוב, הפרעות קיימות לכלים מכניים וכו' ועל יסוד כל אלו, ביסס את הצעתו. לא תוכר כל תביעה מהקבלן בגין אי הכרת השטח וההפרעות שבו או טעות באבחנה מצדו גם אם קיומם אינו בא לידי ביטוי במסמכי המכרז. מובהר כי כל פעילות של הקבלן או מי מטעמו בשטח המתקן של המזמין תתבצע אך ורק באישור בכתב מראש של המזמין ובתאום מלא איתו.

#### מידע כללי מט"ש-

**שנוע בוצה בתחום המט"ש:** במסגרת עבודות אלו יבוצע חפירה וסילוק של בוצה מקרקעית ברכת השקוע אל משטחי יבוש בתחום המט"ש ועבודות דומות במסגרתן הקבלן יפעיל כלי חפירה, משאיות וכו'. העבודה ע"פ סעיף זה כוללת את בצוע העבודה ע"י הכלים יופעלו בהתאם להנחיות שיתקבלו מהמזמין. סילוק בוצה מהמט"ש: הקבלן יהיה אחראי לסילוק הבוצה מהמט"ש אל אתר מורשה.

#### תיאור העבודה

1. טיפול בכלל סוגי הבוצה הנוצרת בתחום המט"ש ושינועה לאתר מתאים לטיפול בפסולת.
2. עבודות מחפרון בתחום המט"ש שימוש במחפרון לצרכים שונים בתחום המט"ש בהתאם לקריאת המזמין.

#### אחריות הקבלן

1. לסלק את הבוצה **עד תאריך 17.9.2020 לכל המאוחר** לאתר מורשה ע"פ כל דין לרבות התקנות הרלבנטיות של המשרד להגנת הסביבה המצורפות למסמכי המכרז במהדורתן האחרונה.

[http://www.sviva.gov.il/subjectsenv/hazardousmaterials/waste/documents/sampling\\_analysis\\_hazardous\\_waste.pdf](http://www.sviva.gov.il/subjectsenv/hazardousmaterials/waste/documents/sampling_analysis_hazardous_waste.pdf)

איכות הסביבה | מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן | Local Council Migdal Tefen

כתובת: ת.ד. 68, מגדל תפן 2495900 | טל': 04-9079005 | פקס: 04-9872329 | אתר: www.tefen.muni.il | מייל: ram@tefen.muni.il

P.O.B. 68 Migdal Tefen 2495900 | Tel: 04-9079005 | Fax: 04-9872329 | Site: www.tefen.muni.il | Mail: ram@tefen.muni.il



2. להגיע להסכם עם הבעלים של אתר לסילוק אשפה/בוצה בהתאם לאיכות הבוצה כפי שיתקבל מבדיקות שיבוצעו באחריות המזמין. הקבלן רשאי לבצע בדיקות נוספות לאימות המאפיינים על חשבון.
- יובהר כי למועצה אין מידע מפורט ומלא בדבר סוג הפסולת המפונה במסגרת העבודות נשוא המכרז וחווה הקבלנות, על כן על הקבלנים המבצעים לערוך כל בדיקה שנדרשת עפ"י בקשת המועצה מהגופים המוסמכים וימציא בהתאם לדרישת המועצה בדיקות מעבדה מפורטות בהתאם לפרמטרים הנדרשים על ידה.
- יובהר כי אין המועצה מתחייבת לכל סוג פסולת שהוא, ועל הקבלן לבצע את בדיקותיו העצמיות ו/או בהתאם לדרישת המועצה, לשם קבלת ממצאים כאמור.
- מבלי לגרוע מהאמור, מבדיקותיה העצמיות של המועצה, עולה כי סוג הפסולת נשוא המכרז וחווה הקבלנות הינה מסוג של "תעשייתית", על כל הנובע מכך, אך כאמור על כל קבלן לבצע את בדיקותיו העצמיות על מנת לברר את סוג הפסולת לאשורו, וכנגד המועצה לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או השגה לעניין זה ע"י מי מהקבלנים ו/או מי מטעמם.
3. להעמיס את הבוצה לאחר שיובשה או נסחטה באחריות המזמין, להובילה ולסלקה באתר סילוק מורשה ולשלם למפעילי האתר ובעליו כפי שנדרש בגין הטמנת הבוצה.
4. לבצע עבודות באתר המט"ש לצורך הכנת הבוצה לסילוק בהתאם להנחיות שיתקבלו מהמזמין מעת העת. עבודות אלו כוללות הפעלה של כלי צמ"ה כמפורט בכתב הכמויות ביניהם: מחפר זרוע ארוכה, יעה אופני (שופל), משאית ומשאית יוקלט.
5. להוביל את כלי הצמ"ה אל המט"ש וממנו בהתאם לצורך. מובהר כי הקבלן אינו נדרש להבטיח נוכחות קבועה של כלי הצמ"ה במט"ש אלא בעת בצוע העבודות בלבד.
6. לתאם את בצוע העבודות עם המזמין ועם כל גורם רלוונטי אחר.
7. למסור לידי המזמין מסמכים המעידים על סילוק הבוצה לאתר מורשה בהתאם לתקנות המשרד להגנת הסביבה.

**אחריות המזמין**

1. לאפשר, בתאום מראש, לקבלן גישה לכל אזורי הבוצה במט"ש ע"פ מפרט זה.
2. לאפשר לקבלן לבצע בדיקות של מאפייני הבוצה ולפעול עפ"י נהלי משרד הגני"ס.
3. לדאוג לסחיטת הבוצה או לייבושה לרמה המאפשרת סילוקה מחוץ למט"ש.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

